

Al contestar refiérase
al oficio N° **6704**

2 de junio del 2026
DJ-1020-2026

Señor
Marco Vinicio Gomez Hidalgo, Presidente Ejecutivo
CORPORACIÓN HORTÍCOLA NACIONAL
Ce: direccionejecutiva@chn.cr

Estimado señor:

Asunto: *Se rechaza consulta por incumplirse el requerimiento previo.*

Se refiere este Despacho a su oficio del 15 de mayo de 2026, mediante el cual solicita criterio a este Órgano Contralor sobre la distinción entre las obligaciones de carácter técnico propias de la función de auditoría, reguladas por la Ley General de Control Interno (Ley N.º 8292) frente a los deberes de índole laboral que emanan de la relación contractual y el Código de Trabajo, así como el procedimiento administrativo correspondiente, que la Corporación Hortícola Nacional debe aplicar ante posibles faltas del auditor interno, específicamente respecto a la inobservancia de la jornada presencial pactada contractualmente.

Dentro de la presente gestión, se realizó una prevención, mediante el oficio 6228-2026 del 25 de mayo del año en curso, que le fue debidamente notificado al correo electrónico suministrado, con el fin de que se incorporara el criterio legal con la posición del sujeto consultante.

En ese sentido, el artículo 10 del “Reglamento sobre la recepción y atención de consultas dirigidas a la Contraloría General de la República”, resolución R-DC-197-2011 publicado en Gaceta N° 244 del 20 de diciembre de 2011, indica lo siguiente:

“Artículo 10°—Plazo para cumplir prevención de requisitos. *En aquellos casos en los que se prevenga el cumplimiento de uno o varios requisitos en los términos del artículo anterior, se concederá un plazo de hasta 5 días hábiles al sujeto*

consultante, bajo el apercibimiento de archivar la gestión en caso de incumplimiento. Dicho plazo Interrumpe el plazo de resolución regulado en el artículo 14 de la presente normativa”

Así las cosas, con fundamento en lo dispuesto en el artículo antes citado, al haber transcurrido sobradamente el plazo otorgado, sin que a la fecha se haya atendido nuestro requerimiento o se hayan expuesto razones que pudieran justificar las omisiones aludidas, se procede al archivo de la gestión formulada.

Finalmente, les informamos que la Contraloría se encuentra en un proceso de mejora continua para ofrecer productos y servicios de calidad, implementando procesos ágiles, flexibles y centrados en el cliente. Por esta razón, pone a disposición un medio sencillo para la presentación de documentos, que será el medio oficial de correspondencia ante la institución en el corto plazo. Puede acceder a este medio en el siguiente enlace: [Presentación de documentos](#). Les invitamos a utilizarlo para enviar sus comentarios y observaciones a la citada propuesta de reforma.

Atentamente,

Luis Alonso Richmond Portuguez
Fiscalizador, División Jurídica
Contraloría General de la República

CGR | Firmado
digitalmente
Valide las firmas digitales

LRP/bmm

Ni: 10893-2026.
G: 2026002392-1.