

Al contestar refiérase  
al oficio N.º **20914**

16 de diciembre, 2024  
**DFOE-CIU-0498**

Señor  
Christian Gould Ávalos  
Gerente General  
**GESTIÓN COBRO GRUPO ICE S.A.**

Estimado señor:

**Asunto:** Aprobación del presupuesto inicial 2025 de Gestión Cobro

Se comunica la aprobación del presupuesto inicial de esa Entidad por ₡1062,76 millones, para que sea comunicado al Superior Jerarca y se emitan las instrucciones correspondientes.

## **1. CONSIDERACIONES GENERALES**

### **1.1. FUNDAMENTO NORMATIVO DE LA GESTIÓN**

La Contraloría General de la República aprueba el presupuesto con base en las responsabilidades asignadas por el artículo 184 de la Constitución Política de Costa Rica y el artículo 18 de la Ley N.º 7428, así como otras leyes conexas.

El presupuesto fue presentado dentro del plazo legal establecido en el artículo 19 de la Ley N.º 7428 a través del Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP)<sup>1</sup> y formalmente su nota de remisión mediante oficio N.º 900-410-2024 del 11 de noviembre de 2024<sup>2</sup>. La aprobación interna del Superior Jerarca como requisito de validez del documento aportado, consta en el acta de la sesión extraordinaria N.º 109 celebrada el 11 de setiembre de 2024<sup>3</sup>.

### **1.2. ALCANCE DEL ACTO DE APROBACIÓN EXTERNA**

La aprobación se fundamenta en los documentos presentados, siendo la veracidad de su contenido responsabilidad de quienes los suscribieron. El análisis de la Contraloría se limita a los aspectos descritos en la norma 4.2.13 de las NTPP. Cualquier otro aspecto no revisado es responsabilidad de la Administración y podrá ser fiscalizado posteriormente.

<sup>1</sup> Norma 4.2.12 de las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público, N-1-2012-DC-DFOE (NTPP).

<sup>2</sup> Esto en virtud de que la nota de remisión (900-343-2024) enviada el 25 de setiembre de 2024 fue dirigida a la Autoridad Presupuestaria. Cabe señalar que el presupuesto ordinario 2025 fue presentado dentro del plazo estipulado por ley con su respectiva documentación; sin embargo es hasta noviembre que se subsana el error de la nota.

<sup>3</sup> De conformidad con lo regulado en la norma 4.2.3 de las NTPP.

Los ajustes realizados durante el 2024 que no requerían aprobación de la Contraloría (por ejemplo, ajustes salariales) son responsabilidad exclusiva de la Administración, así como el cumplimiento de las leyes aplicables.

El presupuesto aprobado regirá del 1 de enero al 31 de diciembre del año correspondiente<sup>4</sup>. Esta aprobación no impide que la Contraloría pueda revisar y fiscalizar los recursos de este presupuesto o cualquier ajuste futuro mediante presupuestos extraordinarios y modificaciones presupuestarias.

### **1.3. RESPONSABILIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN DURANTE LA FASE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

Las asignaciones presupuestarias aprobadas representan el límite máximo para el uso de los recursos. La institución deberá ejecutar los gastos de acuerdo con sus posibilidades técnicas, legales y financieras, y establecer mecanismos de control para que se ajusten a las asignaciones aprobadas, respetando la ley y cumpliendo con los objetivos del plan institucional.

En la presupuestación y ejecución de los gastos corrientes para 2025, se deben tener en cuenta los principios de sostenibilidad y gestión financiera. Un aumento en estos gastos puede generar compromisos permanentes que podrían limitar los recursos disponibles para proyectos de inversión y otros compromisos. Es fundamental garantizar la estabilidad financiera de la institución para cumplir con la planificación a mediano y largo plazo, y asegurar la continuidad de los servicios públicos.

Las modificaciones presupuestarias<sup>5</sup> no requieren aprobación externa de la Contraloría General, ya que la aprobación interna le otorga validez jurídica para su ejecución. Sin embargo, la institución no podrá realizar modificaciones que aumenten los gastos corrientes en detrimento de los gastos de capital, si estos últimos fueron financiados con ingresos de capital<sup>6</sup>.

## **2. RESULTADOS**

Una vez analizada la información y las justificaciones presentadas, se detallan a continuación los resultados obtenidos:

### **2.1 APROBACIONES**

#### **2.1.1 Ingresos**

- a) Se aprueban los ingresos estimados por  $\$862,76$  millones, correspondientes a ingresos corrientes.

<sup>4</sup> Artículo 176 de la Constitución Política, y la norma 2.2.3. inciso d) de las NTPP.

<sup>5</sup> Norma 4.2.3 de las NTPP.

<sup>6</sup> Para los efectos de una adecuada gestión financiera, no podrán financiarse gastos corrientes con ingresos de capital, artículo 6 de la Ley N.º 8131.

- b) Los ingresos en la clase “Financiamiento”, correspondientes al superávit por la suma ₡200,00 millones, se aprueban con base en la proyección suscrita por la persona encargada de asuntos financieros de esa entidad, mediante certificación del 27 de setiembre de 2024. Antes de su ejecución, la Administración deberá verificar que la suma aprobada no exceda el resultado de la liquidación presupuestaria al 31 de diciembre de 2024.

### 2.1.2 Gastos

- a) Se aprueba el contenido presupuestario para financiar los gastos a nivel de programa y partida<sup>7</sup>.

## 2.2 OTROS ASPECTOS

Se recuerda el deber de contar con un plan de mediano plazo vigente y aprobado para la ejecución del presupuesto. Esto no solo es un requisito formal, conforme al artículo 176 de la Constitución Política, sino una herramienta esencial para garantizar la estabilidad financiera y la sostenibilidad de servicios y actividades públicas, al asegurar que las proyecciones de ingresos y gastos estén alineadas con los objetivos a largo plazo de la institución.

## 3. CONCLUSIÓN

El análisis efectuado por el Órgano Contralor se fundamentó en el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa legal vigente, que regulan la elaboración y contenido del plan-presupuesto. La Contraloría General aprueba el presupuesto inicial 2025 de Gestión Cobro por ₡1.062,76 millones.

Atentamente,

Marcela Aragón Sandoval  
**Gerente de Área**

Yuliana Quirós Acuña  
**Fiscalizadora**

**CGR** | Firmado  
digitalmente  
Valide las firmas digitales

/AMC/mrp

Ce: Ana Miriam Araya Porras, Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, MH.  
Glenda Aguilar Zúñiga, Gestora Financiera, ICE.

G: 2024004012-1

Ni: 22457, 24319, 24322, 20811, 24942, 22714.

<sup>7</sup> Norma 4.2.10 de las NTPP.