

**Al contestar refiérase
al oficio n.º 09402**

03 de junio, 2024
DFOE-CAP-1146

Máster
Anna Katherine Müller Castro
Ministra
MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA
despachoministerial@mep.go.cr

Estimada señora:

Asunto: Remisión del Informe de auditoría complementario N° DFOE-CAP-IAC-00001-2024 sobre la Liquidación del Presupuesto a cargo del Ministerio de Educación Pública correspondiente al ejercicio económico 2023

La Contraloría General llevó a cabo la auditoría financiera sobre la Liquidación del Presupuesto del Ministerio de Educación Pública correspondiente al ejercicio económico 2023. Al planificar y efectuar esta auditoría se ha considerado la estructura de control interno de la organización con el propósito de diseñar los procedimientos de auditoría que son necesarios en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno.

Sin embargo, como resultado del trabajo realizado se determinaron algunas deficiencias significativas de control interno las cuales deben ser informadas, según lo requieren las normas profesionales de la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI) y las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas clasifican las deficiencias de control en dos categorías: las deficiencias de control interno y las deficiencias significativas de control interno.

Una deficiencia de control interno existe cuando un control es diseñado, implementado u operado de tal forma, que no previene, detecta o corrige los errores en la información financiera de una manera oportuna. También se presenta, cuando el control interno necesario para prevenir, detectar o corregir errores en la información financiera de una manera oportuna no existe.

Una deficiencia significativa de control interno es una deficiencia o combinación de deficiencias de control interno que, de acuerdo al juicio profesional del equipo auditor, es de suficiente importancia que amerita la atención de las personas encargadas del gobierno de la Entidad. Una deficiencia puede ser significativa no solo por la magnitud del error ya ocurrido, sino también por la probabilidad de la ocurrencia en el futuro de dicho error y su magnitud potencial.

La Administración es responsable de establecer y mantener un sistema de control interno adecuado. Los objetivos de un sistema de control interno son proveer a la Administración seguridad razonable, pero no absoluta, de que: las operaciones se lleven a cabo con la autorización de la Administración, así como que las transacciones y eventos se registren y revelen apropiadamente con el fin de que la gestión del presupuesto se lleve a cabo en forma controlada, de tal manera que se minimice el riesgo de uso indebido de los recursos públicos por errores materiales o fraude y se cumpla con el ordenamiento jurídico y la normativa técnica aplicable, entre otros aspectos.

Dado lo anterior, me permito remitirle el informe complementario N° DFOE-CAP-IAC-00001-2024, preparado por esta División de Fiscalización Operativa y Evaluativa, en el cual se consignan las deficiencias significativas de control interno identificadas.

La información solicitada en este informe para acreditar el cumplimiento de las disposiciones, deberá remitirse, en los plazos y términos fijados, a la Gerencia del Área de Seguimiento de la Mejora Pública de la Contraloría General. Es importante señalar que para el cumplimiento de lo dispuesto por el Órgano Contralor en el citado informe, corresponde a esa Administración observar los “Lineamientos generales para el cumplimiento de las disposiciones y recomendaciones emitidas por la Contraloría General de la República en sus informes de auditoría”, emitidos mediante Resolución N° R-DC-144-2015, publicada en La Gaceta N° 242 del 14 de diciembre del 2015.

Además, también se requiere que esa Administración designe y le comunique a esa Área, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, el nombre, puesto, número de teléfono y correo electrónico de la(s) persona(s) que fungirá(n) como **contacto oficial y responsable del expediente de cumplimiento**, a esta última persona le corresponderá las tareas de conformar, actualizar, foliar, custodiar, conservar y dar acceso al expediente de cumplimiento de las disposiciones.

Los roles citados podrán ser ejecutados por una misma persona o por varias, según lo defina la Administración, de conformidad con las competencias establecidas en su marco normativo. La designación de dichos roles deberá comunicarse tanto a la Contraloría General como a las personas a las cuales se les encargue dicha labor.

Se le recuerda que las disposiciones señaladas en el aparte 3 del informe de cita, son de acatamiento obligatorio y deberán ser cumplidas dentro de los plazos y términos conferidos para ello. En caso de incumplir con esas disposiciones en forma injustificada una vez agotado el plazo otorgado para cumplir con la disposición, el Órgano Contralor podrá iniciar una investigación para la determinación de las eventuales responsabilidades administrativas, civiles o penales correspondientes de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente, y así valorar la eventual aplicación de sanciones previa garantía del debido proceso.

De conformidad con lo establecido por los artículos 343, 346 y 347 de la Ley General de la Administración Pública, contra el presente informe caben los recursos ordinarios de revocatoria y apelación, que deberán ser interpuestos dentro del tercer día a

partir de la fecha de recibo de esta comunicación, correspondiéndole a esta Área de Fiscalización la resolución de la revocatoria y al Despacho Contralor, la apelación. De presentarse conjuntamente los recursos de revocatoria y apelación.

De presentarse conjuntamente los recursos de revocatoria y apelación, esta Área de Fiscalización en caso de rechazo del recurso de revocatoria, remitirá el recurso de apelación al Despacho Contralor para su resolución.

Es importante informar que las personas jefes y titulares subordinadas participantes en la ejecución de la presente auditoría podrán ser sujetos de participación del proceso de medición de la percepción del servicio recibido.

Atentamente,

Humberto Perera Fonseca
Gerente de Área
Contraloría General de la República

CGR | Firmado
digitalmente
Valide las firmas digitales

NRL/MVV/ACC/aam

Adjunto: Informe N° DFOE-CAP-IAC-00001-2024

Ce: Licda. Sofia Ramírez González, Viceministra Administrativa, sofia.ramirez.gonzalez@mep.go.cr
Lic. José Leonardo Sánchez Hernández, Viceministro de Planificación Institucional y Coordinación Regional del MEP, jleonardo.sanchez.hernandez@mep.go.cr
Licda. Florencia Rodríguez Martín, Directora Financiera MEP, florencia.rodriguez.martin@mep.go.cr
Licda. Yaxinia Díaz Mendoza, Directora de Recursos Humanos MEP, yaxinia.diaz.mendoza@mep.go.cr
Lic. Rodolfo Hernández Valerio, Secretario General del Consejo Superior de Educación, rodolfo.hernandez.valerio@mep.go.cr
Lic. Edier Navarro Esquivel, Auditor Interno del MEP, edier.navarro.esquivel@mep.go.cr
Área de Seguimiento para la mejora Pública, CGR.

Ge: 2023004218-1